



МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ростовской области «Институт развития образования»
ГАУ ДПО РО ИРО

П Р И К А З

14.02.2024

№ 28

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о Центре
профессионального развития педагогических кадров

В соответствии со статьей 27 пункта 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устава института

приказываю:

1. Утвердить Положение о Центре профессионального развития педагогических кадров (Приложение № 1).

2. Проректору по учебной работе Алимовой Е.Е., директору Центра профессионального развития педагогических кадров Осадченко Н.Г., руководителям структурных подразделений института, входящих в структуру Центра профессионального развития педагогических кадров, в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением.

3. Начальнику Центра цифровой трансформации Берешпалову А.П. разместить настоящее Положение на официальном сайте института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Алимову Е.Е. и директора Центра профессионального развития педагогических кадров Осадченко Н.Г.

Ректор

А.Б. Котова

С приказом ознакомлены:

Проректор по учебной работе

Алимова Е.Е.

Директор Центра профессионального
развития педагогических кадров

Осадченко Н.Г.

Положение о Центре профессионального развития педагогических кадров

1. Общие положения

1.1. Центр профессионального развития педагогических кадров (далее – Центр, ЦПРПК) является структурным подразделением государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО РО ИРО, Институт).

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами Минобрнауки Ростовской области, Уставом ГАУ ДПО РО ИРО, локальными нормативными актами ГАУ ДПО РО ИРО и настоящим Положением.

1.3. Центр непосредственно подчиняется проректору по учебной работе ГАУ ДПО РО ИРО.

1.4. Должностной состав и численность работников Центра определяются штатным расписанием ГАУ ДПО РО ИРО.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра является реализация дополнительного профессионального образования для педагогических и управленческих кадров Ростовской области.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- повышение квалификации педагогических и управленческих кадров образовательных организаций общего образования и среднего профессионального образования;
- организация научно-методической, научно-исследовательской работы Института в соответствии со стратегиями развития системы дополнительного профессионального образования и задачами Института;
- мониторинг и контроль качества и эффективности учебной, научно-методической, научно-исследовательской работы Института.

3. Основные виды деятельности Центра

3.1. Разработка программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) педагогических и управленческих кадров.

3.2. Реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) педагогических и управленческих кадров.

3.3. Разработка учебных дисциплин, модулей, учебно-методических комплексов, учебных пособий и методических рекомендаций.

3.4. Научно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение образовательной деятельности.

3.5. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки, в том числе региональных, федеральных, международных научно-практических конференций, семинаров, форумов, фестивалей, симпозиумов, профессиональных конкурсов, педагогических чтений, выставок по актуальным проблемам развития образования.

3.6. Экспертиза и рецензирование диссертационных исследований, научно-методических, учебно-методических изданий и разработок, программ, проектов, конкурсный материалов, методических рекомендаций, цифровых и электронных образовательных ресурсов, других учебно-методических и дидактических материалов.

3.7. Научно-методическое руководство деятельностью федеральных, региональных и муниципальных инновационных, пилотных, стажировочных площадок, временных научно-исследовательских коллективов.

4. Права и обязанности Центра

4.1. Для реализации своих целей, задач и видов деятельности Центр имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить предложения, относящиеся к организации учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-методической, научно-исследовательской работы кафедр, отделов Центра и других структурных подразделений Института.

4.1.2. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений Института.

4.1.3. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.1.4. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, и участвовать в этих совещаниях.

4.1.5. По поручению ректора осуществлять представительство от имени Института по вопросам, относящимся к компетенции Центра, в государственных и муниципальных организациях, а также в других организациях и учреждениях.

4.2. Сотрудники Центра обязаны:

4.2.1. Эффективно и своевременно в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности.

4.2.2. Совершенствовать и развивать деятельность Института, обеспечиваемую Центром.

4.2.3. Выполнять решения ученого совета, приказы и распоряжения ректора, проректора по учебной работе.

5. Структура Центра

5.1. В структуру Центра входят кафедры и отделы.

5.2. В состав Центра в соответствии со штатным расписанием Института входят директор, педагогические работники, замещающие должности профессорско-преподавательского состава (заведующие кафедрами, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели), педагогические работники, не относящиеся к профессорско-преподавательскому составу (старшие методисты, методисты) и учебно-вспомогательный персонал (специалисты по учебно-методической работе).

5.3. Деятельность сотрудников Центра регламентируется трудовыми договорами, должностными инструкциями и настоящим Положением.

6. Управление Центром

6.1. Непосредственное управление Центром осуществляет директор Центра в соответствии со своей должностной инструкцией.

6.2. Директор Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора ГАУ ДПО РО ИРО.

6.3. Директор Центра непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

6.4. В период временного отсутствия директора Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет заведующий кафедрой, назначаемый в установленном порядке.

7. Ответственность Центра

Директор и сотрудники Центра несут ответственность:

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов ГАУ ДПО РО ИРО в соответствии с действующим законодательством.

7.2. За достоверность подготавливаемых документов и информации, сохранность техники и оборудования, находящихся в пользовании Центра.

8. Взаимодействие с другими подразделениями

8.1. Для решения задач и выполнения возложенных на него функций Центр взаимодействует с другими структурными подразделениями Института.

8.2. При взаимодействии с другими структурными подразделениями Института Центр руководствуется Уставом института, его организационной структурой, порядком управления, определенными соответствующими локальными нормативными актами Института.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим штатным расписанием и Уставом ГАУ ДПО РО ИРО.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректором ГАУ ДПО РО ИРО и действует до его отмены, изменения или замены новым.

9.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО

Директор Центра



Н.Г. Осадченко

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



Е.Е. Алимова